

**План мероприятий («дорожная карта»)**  
**ГБОУ Гимназии № 272 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**  
**по профилактической работе по недопущению необъективности результатов ВПР**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат	Документ
<b>1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур в гимназии</b>					
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности проведения ВПР.	сентябрь-ноябрь	заместители директора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П.	Реализация планов. Недопущение признаков необъективности ОО.	План на сайте гимназии «Дорожная карта»
1.2	В рамках заседаний методических объединений (далее МО): -обсуждение результатов предыдущих ВПР, (определение типологии наиболее существенных затруднений и выявление заданий, не вызывавших затруднений); -недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	сентябрь-декабрь	Совет при директоре. заместители директора по УВР Лаптева Н.А., Лютова; руководители методических объединений	Недопущение признаков необъективности ОО.	Протоколы заседания МО русского языка и математики

## 2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение объективности оценивания работ обучающихся и качества образования

2.1.	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты по ВПР	в течение первого полугодия;  с 11 апреля по 16 мая	- заместители директора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П., Шанина М.В; - руководители МО; - учителя- предметники	Работа замдиректора с учителями, допустившими необъективность. Организация наставничества. Закрепление кураторов. Посещение и взаимопосещение уроков.	ВСОКО. План методической работы.
2.2	Проведение заседаний МО с целью изучения и обсуждения критериев проверки ВПР в 2024 году (в том числе видеоконсультации по критериальной части ВПР)	Январь – март 2025	Руководители МО, заместители директора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П., Шанина М.В.	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения объективности оценивания	Протоколы заседаний МО
2.3	Внесение изменений в локальные акты гимназии: ВСОКО, текущая и промежуточная аттестации, учет образовательных результатов, ООП (уровни ООО и СОО)	Сентябрь-октябрь	Заместители директора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П., Шанина М.В.	Формирование необходимой информации для анализа образовательной деятельности.	Протоколы совещаний
2.4	Участие в практико-ориентированных вебинарах, семинарах и других мероприятиях по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	В течение года	заместители директора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П., Шанина М.В.	Обучение педагогов гимназии на мастер-классах лучшими учителями гимназии, чьи обучающиеся показывают стабильно высокие результаты. Повышение уровня компетенции педагогов	Планы работы, протоколы МО, семинаров. Программы

2.5.	Оказание консультативной методической помощи молодым учителям по вопросам проведения и оценивания проверочных работ. 1.Методические основы критериального оценивания. 2.Методические основы формирования оценивания. 3.Особенности текущей и промежуточной аттестации при реализации рабочих программ по предмету	В течение года  октябрь  ноябрь  январь	Руководители МО	Формирование необходимой достаточной информации для анализа образовательной деятельности	
2.6.	Организация повышения квалификации учителей для повышения объективности результатов по итогам проведения оценочных процедур.	В течение года	Ответственный за курсовую подготовку зам.директора поУВР Шанина М.В.	Повышение уровня компетенции педагогов	План повышения квалификации. Программы курсов.
2.7.	Участие в обучающих семинарах по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	В течение года	Ответственные зам. директора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П., Шанина М.В.	Повышение уровня компетенции педагогов	Программы семинаров
2.8.	Рассмотрение вопросов обеспечения объективности оценки образовательных результатов на совещаниях при директоре	В течение года	Директор гимназии Калмыкова Г.А.	Повышение уровня компетенции педагогов	Протоколы совещаний

2.9	Организация проведения контрольных работ по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности в соответствии с видами диагностичности работ по ООП и Федеральным программам	декабрь	Учителя-предметники, курирующие зам. директора по УВР.	Повышение объективности оценивания работ	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ Аналитические справки
2.10	Организация перепроверки работ экспертами при выявлении необъективности оценивания работ ВПР	Март - апрель	Замдиректора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П., Шанина М.В.	Повышение объективности оценивания работ	Аналитические справки
2.11	Обеспечение работы независимых общественных наблюдателей в кабинетах, где проводятся ВПР	Март - апрель	Замдиректора по УВР Лаптева Н.А., Лютова Н.П., Шанина М.В.	Повышение объективности оценивания работ	График проведения работ, списки общественных наблюдателей
3.1.	Своевременное доведение до педагогических работников приказов и документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по вопросам организации и проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.	Январь-февраль 2025 По мере издания соответствующих документов	Заместители директора по УВР	Качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре. Четкая регламентация ВПР	Приказ
3.2.	Издание приказов об организации/ подготовке и проведении ВПР по учебным предметам/классам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор гимназии Калмыкова Г.А.	Обеспечение прозрачности и объективности процесса	Приказы
3.3.	Издание приказа об итогах проведения ВПР, его анализ	июнь 2025	Директор гимназии Калмыкова Г.А. Заместители директора по УВР	Принятие управленческих решений по устранению недостатков	Приказ Аналитическая справка

#### 4. Контроль организации и проведения ВПР

<b>4. Контроль организации и проведения ВПР</b>					
4.1.	Обработка и анализ итогов проведения ВПР 2024г в гимназии в разрезе каждого предмета и каждого обучающегося (сравнение результатов с годовыми отметками, проведение внешнего индекса объективности)	Апрель - май 2025 уч. года	Директор гимназии Калмыкова Г.А.	Организация перепроверки работ экспертами при выявлении необъективности оценивания работ ВПР Комплексный анализ ВПР-2025	Аналитическая справка
4.2.	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2025 году, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся	Октябрь-ноябрь; февраль	Зам.директора по УВР руководители МО	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся 5-8-х классов результатам ВПР по всем предметам	План работы. Совместные мероприятия и ИМЦ, АППО
4.3.	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ по результатам ВПР	В течение года	Директор гимназии Калмыкова Г.А.	Объективность проведения ВПР	Анализ посещенных уроков
4.4.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2025 г.	Июнь 2025	Директор гимназии Калмыкова Г.А.	Комплексный анализ ВПР-2025	Аналитическая справка

<b>5. Информационное сопровождение мероприятий</b>					
5.1	Разъяснительная работа с педагогами	В течение всего периода	Директор гимназии Калмыкова Г.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Протоколы совещаний
5.2	Информирование родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР на гимназическом сайте	В течение всего периода	Директор гимназии Калмыкова Г.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Информация на гимназическом сайте в открытом доступе
5.3	Размещение на сайте гимназии актуальных материалов по подготовке к проведению ВПР в 2025 г	В течение всего периода	Зам. директора Лаптева Н.А.	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Информация на гимназическом сайте в открытом доступе

Директор ГБОУ Гимназия № 272



Г.А. Калмыкова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ № 272 АДМИРАЛТЕЙСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Калмыкова Галина Андреевна, директор

18.12.24 14:40 (MSK)

Сертификат 010D068086BD8EBA866C4FF02023C903

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"